

**Acta WIOA-057
Reunión Ordinaria
Junta Local**

Fecha : 29 de abril de 2026

Lugar : Salón de Reuniones
Junta Local (WIB)

Hora : 3:00 pm

Asuntos Discutidos:

Comienzan los trabajos a las 3:30 de la tarde con la llamada al orden por el presidente, Dr. José N. Lugo Montalvo, quien solicita a la Sra. Lourdes M. Aponte Rodríguez certifique el cuórum reglamentario.

Se presentaron los siguientes miembros: Dr. José N. Lugo Montalvo, Sr. Alberto Alvarado Alvarado, Dr. José M. Justel Cabrera, Sra. Lourdes M. Aponte Rodríguez, Sra. Hilda Resto Rosario, Sra. María del Mar Torres, Sra. Yerika Estrada López, Sra. Carol Pérez Nuñez y la Sra. Joanna Jaime Cartagena.

Se excusaron los siguientes miembros: Sra. Enid Monge De Pastrana, Sr. Rubén Figueroa Birriel, Sra. Iovany I. Rivera, Sr. Jaime M. Fonseca Miranda, Sr. Ángel F. Viera Encarnación, Sra. Catherine Rivera Pagán, CPA Daniel Redón Santiago, Lcda. Franchesca Fernández Calzada y el Sr. Wilfredo Hernández Rosario.

Se ausento el siguiente miembro: Sra. Vivian J. Arévalo Lozano.

Se procede con la Reflexión, la cual fue leída por la Sra. María del Mar Torres.

Comienzan los trabajos con el Informe del Presidente, Dr. José N. Lugo Montalvo, quien cede la presidencia a la Sra. Lourdes M. Aponte Rodríguez, secretaria y vicepresidenta incidental de la Junta Local, para dar lectura de su Informe, el cual se hace formar parte de esta Acta. **(Ver Anejo #1)**

Comenzó su Informe dando la bienvenida a la Dra. Joanna Jaime Cartagena, Decana de la Escuela de Enfermería de Caribbean University, Recinto de Carolina.

Tal y como se dio a conocer en la pasada Reunión del 19 de febrero de 2026, se abrió una Convocatoria para el puesto de vicepresidente de la Junta Local, a la cual informó que, con fecha del cierre del 5 de marzo del año en curso, manifestaron su interés el Sr. Alberto Alvarado Alvarado y el Dr. Alex A. Claudio Morales. Dado a que el doctor Claudio Morales no forma ya parte de nuestra Junta, queda disponible el compañero Sr. Alberto Alvarado, a quien se le solicitó se integrará en la mesa presidencial para ocupar su puesto en propiedad, una vez fue ratificado por unanimidad por la Junta. Felicitamos al señor Alvarado Alvarado.

Además, informó que el pasado 23 de febrero de 2026 se recibió una comunicación por parte de la Lcda. Mariamelia Sueiro, directora del Programa de Desarrollo Laboral con el propósito de recordar a las Áreas Locales que estamos en período para revisar los planes locales y regionales de ser necesario. En el caso del Plan Regional nos encontramos en el proceso de coordinar los trabajos con el Área Local del Noreste. En cuanto al Plan Local nuestra oficina de planificación y presupuesto nos establece que no existen cambios que requieran la modificación al Plan por lo que se procederá a certificar que no se realizaron cambios al mismo.

La Sra. Yahaira Cáceres Nieves explico brevemente y como medio de sugerencia recomendó no se realicen cambios para lo cual el Dr. José M. Justel Cabrera presentó moción, fue secundada por el Sr. Alberto Alvarado Alvarado. No habiendo oposición queda aprobada por la Junta.

Informó, además y como es de conocimiento, cada año el programa somete al Programa de Desarrollo Laboral las ocupaciones en demanda de nuestra área local. La Sra. Marta Collazo Seguín, Coordinadora Inter agencial del PDL nos informó que las mismas fueron aprobadas.

Indico que para el 13 de marzo del año en curso se solicitó al PDL fondos adicionales para el Programa de Jóvenes por la cantidad de \$380,000.00 para poder cubrir la actividad de empleo de verano y los elementos requeridos de dicho programa. A tales efectos durante la tarde de ayer 28 de abril de 2026 se nos informó que la misma ha sido aprobada y que se encuentra en el proceso de la preparación del contrato.

También informó que el 26 de marzo de 2026 en colaboración con el Centro de Desarrollo Empresarial de Carolina y el Centro de Desarrollo de Pequeñas Empresas (SBDC, por sus siglas en inglés) se llevó a cabo una sesión educativa sobre cómo financiar, administrar y hacer crecer una oficina en el ámbito de la salud. Nuestra Junta estuvo representada por el Dr. José M. Justel Cabrera, su intervención se centro en el Programa de Actividades Subvencionadas (Incentivos Patronales).

Cabe señalar su agradecimiento al Dr. Justel Cabrera por su acostumbrada colaboración.

Indicó que el 16 de abril de 2026 se firmó el Contrato con la Compañía ECONS Group quien será la responsable de coordinar todos los esfuerzos para llevar a cabo el proceso de competencia del Centro de Gestión Única. Durante la tarde de ayer, 28 de abril de 2026, el Sr. Miguel A. Báez Lanza se reunió con los representantes de la firma para coordinar detalles de los trabajos a llevarse a cabo. Solicitó al señor Báez Lanza diera detalles al respecto.

Como punto final de su Informe presento los Informes que se estarán recibiendo, tales como:

- Informe Unidad de Monitoria- estará presentando entre otras cosas el status de los trabajos de monitorias que se están llevando a cabo.
- Informe del Director Ejecutivo- esté incluye el Informe de Ejecución Programática preparado por la Sra. Wanda Rodríguez Vélez, Coordinadora del Area de Control de Calidad.

Finalizado el Informe del Presidente, la Sra. Lourdes M. Aponte Rodríguez presentó moción para que se apruebe el mismo, fue secundada por el Dr. José M. Justel Cabrera. No habiendo oposición queda aprobada por la Junta.

Luego de aprobado el Informe del Presidente y de volver a retomar su presidencia solicitó a la Sra. Veronica Z. Velázquez Ramos presentara su Informe de la Unidad de Monitoria, el cual se hace formar parte de esta Acta. (**Ver Anejo # 2**).

La Sra. Veronica Z. Velázquez Ramos nos presenta su Informe de Monitoria donde se discutieron los siguientes aspectos:

I. Monitorias/Auditorias Externas

- A. Single Audit (Auditoria Sencilla) 20247-2025 (\$1 millón ó +). Cabe señalar que no se encontraron señalamientos. (Ver Anejo #3 Carta)**
- B. Monitoria a los Sistemas Operacionales, Administrativos y Financieros por parte del Departamento de Desarrollo Económico y Comercio a Conexión Laboral Área Local Carolina, Año Programa 2025-2026**

II. Plan de Trabajos de Monitorias, Año Programa 2025-2026 (3er trimestre y 4to trimestre) (Ver Anejo # 4)

Plan de Trabajos de Monitorias, Año Programa 2025-2026 (3era Enmienda) (Ver Anejo # 5)

- A. Intervenciones al Área de Monitoria del Área Local de Desarrollo Laboral Monitoria, Año Programa 2025-2026 (3er Trimestre y 4to Trimestre)**

III. Políticas Públicas/Reglamentos/Procedimientos del Área Local

- Procedimiento para Garantizar el Acceso Estructural y programático a Personas con Impedimentos. **(Ver Anejo # 6)**
- Procedimiento para la Recopilación, Custodia y Uso de Datos relacionados a No Discriminación. **(Ver Anejo # 7)**
- Guía para la elaboración de los planes locales y regionales y las modificaciones bajo la Ley WIOA. **(Ver Anejo # 8)**

Una vez presentados y discutidas las Política Públicas el Sr. Alberto Alvarado Alvarado presenta moción para que sean aprobados, fue secundada por la Sra. María del Mar Torres. No habiendo oposición queda aprobada por la Junta.

IV. Resolución 2025-26-02

La misma es para aprobar Resolución sobre Procedimientos para Área Local de Desarrollo Laboral de Carolina y para acoger la Política establecida por el Programa de Desarrollo Laboral del departamento de Desarrollo Económico y Modificaciones bajo la Ley WIOA. **(Ver Anejo #9)**

Una vez presentada y discutida la Resolución la Sra. Lourdes M. Aponte Rodríguez presentó moción para que se apruebe la misma, fue secundada por la Sra. Hilda Resto Rosario. No habiendo oposición queda aprobada por la Junta.

Finalizado el Informe de la Unidad de Monitoria, el Sr. Alberto Alvarado Alvarado presento moción para que se apruebe el mismo, fue secundada por la Sra. María del Mar Torres. No habiendo oposición queda aprobada por la Junta.

Continuando con los trabajos en Agenda, el Dr. José N. Lugo Montalvo, Presidente solicitó al Director Ejecutivo, Sr. Rey F. Marrero Candelario presente su informe.

El Sr. Rey F. Marrero Candelario, Director Ejecutivo presentó su Informe, el cual se hace formar parte de esta Acta. **(Ver Anejo # 10)**

Comienza su Informe sumándose a la bienvenida de la Dra. Joanna Jaime Cartagena. Agradece que haya aceptado la designación para formar parte de nuestra Junta. Igualmente felicita al Sr. Alberto Alvarado Alvarado en su elección como vicepresidente.

Indicó que el jueves 26 de marzo de 2026 se publicó la solicitud de propuestas para las actividades del programa de Jóvenes y a las actividades de servicios de Carreras para los Programas de Adultos y Trabajadores Desplazados con fecha de cierre del 23 de abril de 2026, que se encuentran en el proceso inicial de evaluación de cumplimiento para luego presentarles los que serían parte del registro.

También indicó que el 26 de abril al 2 de mayo de 2026 se celebra a nivel nacional la semana de Aprendizaje Registrado. Programa que comprende una combinación de capacitación académica y la aplicación de nuevas destrezas de empleo con la meta de elaborar la calidad del desempeño de la clase trabajadora. Al completar el adiestramiento y su aplicación en el trabajo, el empleado recibe una credencial

ocupacional nacional emitida por el Departamento del Trabajo Federal que le permite poder desempeñarse en esa ocupación a nivel nacional.

Informó además que como parte de la celebración y según se requiere en nuestra área local se llevó a cabo una actividad a través de la compañera, Catherine Rivera Pagán, Presidenta de Yayas Home Care quien en la actualidad tiene activa el Programa de Aprendizaje Registrado del Programa de Desarrollo Laboral del DDEC y la Sra. Cristine Carrera representante de Puerto Rico ante el Gobierno Federal en Aprendizaje Registrado. Solicitó al Sr. Miguel A. Báez Lanza informe con detalles al respecto.

Informó que como parte de las actividades que se están llevando a cabo, resaltando dos de estos:

- **Técnico de Construcción**

El pasado 15 de abril de 2026 inició el Curso de Técnico de Construcción que abarca habilidades básicas en el Área de Carpintería, Albañilería, Electricidad, Plomería, Soldadura y Gibson Board. Destaco dicha actividad ya que, de los 15 participantes nombrados en la misma, 11 eran mujeres, lo que convierte la actividad en una experiencia no tradicional.

- **Programa de Desarrollo Empresarial**

Este programa es ofrecido por el Centro de Desarrollo Empresarial que es una Institución Licenciada por la Oficina de Registro y Licenciamiento de Instituciones de Educación del Departamento de Estado.

Además, informó que el próximo 7 de mayo de 2026 de 9:00 am a 2:00 pm en la Legislatura Municipal de Carolina estará participando del Semanario Lender Match Making donde se brindará alternativas de financiamiento para los pequeños y medianos comerciantes. Habrá una mesa en representación de la Agencia con los incentivos patronales que se ofrecen.

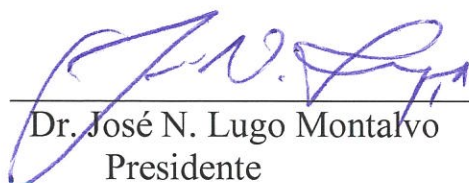
Continuando con su Informe indicó además que ya se están superando las 15 metas establecidas en cada uno de los indicadores de ejecución del primer y segundo trimestre 2025. **(Ver Anejo # 11)**

Por otro lado, y como punto final del Informe, el próximo sábado 16 de mayo de 2026 de 9:00 am a 2:00 pm el Municipio de Carolina estará llevando a cabo una Feria de Salud y Empleo en el Centro de Servicios Municipales de Barrazas, de la cual se estará participando.


Presentado y discutido el Informe del Director Ejecutivo, se recibió el mismo.

Completados los asuntos de la Agenda y no habiendo asuntos nuevos, los trabajos finalizan a las 4:19 de la tarde.

La moción de cierre fue presentada por el Sr. Alberto Alvarado Alvarado, fue secundada por la Sra. Lourdes M. Aponte Rodríguez. No habiendo oposición queda aprobada.



Dr. José N. Lugo Montalvo
Presidente



Sra. Lourdes M. Aponte Rodríguez
Secretaría

19 de mayo de 2026

Fecha